**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ**

**DÖNEM İÇİ UYGULAMA DERSLERİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**KAPSAM**

**MADDE 1.** (1) Bu yönerge Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

**MADDE 2.** (1) Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencileri Genel Fizyoterapide Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201752, 2201852) U.E. (2208752, 2208852) Nörolojik Rehabilitasyonda Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201753,2201853) U.E. (2208753, 2208853) derslerine devam ederken bu yönerge hükümlerini dikkate almakla yükümlüdür.

**MADDE 3.** (1) Dönem içi uygulama dersleri, Genel Fizyoterapide Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201752, 2201852) U.E. (2208752, 2208852) Nörolojik Rehabilitasyonda Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201753,2201853) U.E. (2208753, 2208853) derslerini kapsar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**MADDE 4.** (1) Klinik uygulama dersleri ile öğrencilerin teorik ve pratik derslerde kazandıkları bilgi ve beceriyi çalışma ortamında uygulayabilmeleri, fizyoterapistlik mesleğini (görevleri, sorumlukları, çalışma alanları ve çalışma teknikleri vb.) öğrenmeleri, meslek elemanlarının karşılaştıkları güçlükler ve çözüm yolları üzerinde bilgi ve beceri sahibi olmaları amaçlanır. Bu amaçla öğrenciler Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesinde veya Bölüm Başkanlığının uygun gördüğü kurumlarda bu yönerge hükümleri uyarınca klinik uygulama sorumlusu öğretim elemanlarının, kurumdaki klinik uygulama yürütücüsü fizyoterapistle iletişim kurmaları yoluyla, fizyoterapist denetiminde klinik uygulama yapmak zorundadır.

1. Bu klinik uygulama dersi bir dönemlik (güz veya bahar) süreyi kapsar.

b- Klinik uygulama dersi kapsamında öğrencilere hiçbir ödeme yapılmaz.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**KLİNİK UYGULAMA SÜRESİ, KLİNİK UYGULAMAYA DEVAM, MAZERET VE İZİN**

**ÇALIŞMA SAATLERİ**

**MADDE 5.** (1) Her bir klinik uygulama dersi için, çalışma süresi öğrencinin uygulama yaptığı kurumun veya tedavi ünitesinin çalışma saatlerine göre, klinik uygulama sorumluları tarafından belirlenir.

**DEVAM ZORUNLULUĞU VE MAZERETLER**

**MADDE 6.** (1)Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Klinik UygulamasıGenel Fizyoterapide Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201752, 2201852) U.E. (2208752, 2208852) dersleri Dönem içinde haftada 12 saat, toplam 168 saat; Nörolojik Rehabilitasyonda Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201753,2201853) U.E. (2208753, 2208853) dersleri dönem içinde haftada 12 saat, toplam 168 saattir.

(2) Klinik uygulama dersine devam zorunludur. Klinik uygulama dersinde mazeretli veya mazeretsiz devamsızlıkları olan öğrenciler, notlarını alabilmeleri için, devamsız yaptıkları süre kadar telafi yapmak zorundadırlar.

(3) Herhangi bir nedenle klinik uygulama dersine katılamayan öğrencinin mazeretini belgelemesi gerekmektedir. Üç iş gününe kadar olan devamsızlıklarda mazeretlerin, klinik uygulama sorumlusuna iletilmesi gerekmektedir. Üç iş gününden fazla olan devamsızlıklarda mazeretini belgeleyen ve Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulunca mazereti kabul edilen öğrenci, rapor süresince klinik uygulama dersine devam etmez ve raporu bittiğinde klinik uygulama dersini telafi eder. Öğrenci klinik uygulama dersine devam edemediği saat kadar telafi yapmak zorundadır. Telafi klinik uygulama dersi sorumlusunun denetiminde yürütülür. Telafisini yapmayan öğrenci “TD” notu alarak klinik uygulama dersinden kalır ve dersi tekrarlar.

**İZİNLER**

**MADDE 7.** (1) Öğrencilere, yurt içi ve dışı eğitim ve araştırma olanaklarının doğması veya belgeledikleri önemli mazeretleri bulunması durumunda Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile izin verilebilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**4. SINIF KLİNİK UYGULAMA SINAVI HAKKINDA HÜKÜMLER**

**DERS NOTU**

**MADDE 8.** (1) Klinik uygulama dersi yürütücüsünün yaptığı değerlendirme dönem ortasında ve sonunda teorik ve pratik olarak yapılan genel sınav sonucu ile değerlendirilir.

(2) Öğrencinin klinik uygulama çalışmaları, klinik uygulama yürütücüsü tarafından "Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formu" göz önüne alınarak değerlendirilir.

(3) Stajyer öğrencinin değerlendirilmesinde klinik uygulama dersi yürütücülerinin öğrenci hakkındaki görüşleri, öğrencilerin klinik uygulama sırasındaki bilgi ve becerileri esas alınır.

(4) Dönem içinde yapılan teorik ve/veya pratik sınav notunun, dönem sonu genel notuna katkısı %40’dir

(5) Dönem sonunda yapılan teorik ve/veya pratik genel sınav notunun, dönem sonu genel notuna katkısı %60’dir.

(6) Klinik uygulama notu tam not 100 (yüz) üzerinden belirlenir.

(7) Klinik uygulama notu, klinik uygulama dersleri yürütücüleri tarafından klinik uygulama dersi bitiminden itibaren, bir hafta içinde klinik uygulama dersleri sorumlularına iletilir.

(8) Klinik uygulama tamamlamayan öğrenciye başarısız “FF” notu verilir ve klinik uygulama tekrarı yapılır.

**MADDE 9.** (1) Öğrenciler; uygulamalı derslere en az %80 oranında devam etmek zorundadır. Klinik Uygulamaların % 20’sinden fazlasına devam etmeyen öğrenciler başarısız kabul edilirler. Haklı ve geçerli nedenler ile % 20’ye kadar yapılan devamsızlıklar, bölüm akademik kurulu tarafından belirlenen gün ve yerlerde telafi edilmek zorundadır.

(2) Genel Fizyoterapide Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201752, 2201852) U.E. (2208752, 2208852) Nörolojik Rehabilitasyonda Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201753,2201853) U.E. (2208753, 2208853) derslerinin birinden ya da ikisinden kalan öğrenci başarısız olduğu dersi takip eden güz ve/veya bahar dönemlerinde Bölüm Başkanlığının uygun gördüğü kurum, ünite ve/veya ünitelerde tekrar eder.

**SINAV GÜNLERİ VE ŞEKLİ:**

**MADDE 10.**(1) Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Hastanesi ve diğer kurumlarda, klinik uygulama dersi yürütücüsü tarafından "Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formu" göz önüne alınarak değerlendirilir.

(2) Genel klinik uygulama dersi sınavları dönem ortasında ve sonunda, daha önceden ilan edilen ve Kırıkkale Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne uygun olarak yapılır. Sınavlar teorik ve/veya pratik olarak yapılır.

(3) Öğrenciler, sınavlara saptanan gün ve saatte girmek zorundadırlar. Sınava zamanında girmeyen veya sınavın teorik veya pratik bölümlerinden herhangi birine girmeyen öğrencinin notu “0” olur.

(4) Sınavlarda kopya çeken veya kopyaya teşebbüs eden öğrenciye “FF” notu verilir ve ayrıca hakkında disiplin soruşturması açılır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**4. SINIF KLİNİK UYGULAMA DERSİ PUAN, NOT, DERECE VE KATSAYILAR**

**PUAN, NOT, DERECE VE KATSAYILAR**

**MADDE 11.** (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Genel Fizyoterapide Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201752, 2201852) U.E. (2208752, 2208852) Nörolojik Rehabilitasyonda Klinik Uygulama I ve II N.E. (2201753,2201853) U.E. (2208753, 2208853) dersleri değerlendirilmesinde Kırıkkale Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde yer alan notlar ve katsayılar geçerlidir.

(2) Klinik uygulama derslerinden FD, FF notlarından birini alan öğrenci o klinik uygulama dersini başarmamış sayılır ve Madde 9 gereğince tekrarlaması gerekir.

**ALTINCI BÖLÜM**

**ÇEŞİTLİ GENEL HÜKÜMLER**

**SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ**

**MADDE 12.** (1) Öğrenciler sınav sonuçları hakkındaki itirazlarını, sonuçlar ilan edildikten sonra en geç 14 gün içerisinde Bölüm Başkanlığı’na yaparlar. Bu itirazlar ilgili klinik uygulama dersi yürütücüsü ve sorumlusu tarafından gözden geçirilir ve ancak maddi hata görülürse gerekli not düzeltmesi yapılır. Başka herhangi bir nedenle not değiştirilmez.

**KLİNİK UYGULAMADA ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI**

**MADDE 13.** (1) Öğrencinin genel görünüş, davranış ve giyim şekli ilgili kurumun yönetmeliğine uygun olmalıdır. Klinik uygulama dersi süresince genel davranış, görünüş ve kıyafetler izlenerek değerlendirilir.

(2) Öğrenci Bölüm tarafından hazırlanan klinik uygulama dersi programına uymak zorundadır. Bölüm Başkanlığı'nın onayı olmadan ders dönemini ve yapacağı kurumu değiştiremez.

(3) Öğrenci klinik uygulamayı gereği olan görevleri zamanında ve eksiksiz yapmak zorundadır.

(4) Her öğrenci klinik uygulama dersinin yapıldığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymak ve kullandığı mekânı, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür.

(5) Yukarıda belirtilen tüm sorumluluklar öğrenciye aittir ve sorumluluklarını yerine getirmeyen öğrenci hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca işlem yapılır.

**KLİNİK UYGULAMA DERSİ SORUMLULARI VE GÖREVLERİ**

**MADDE 14.** (1) **Bölüm Başkanı:** Klinik uygulama organizasyonunun en üst düzey yetkilisi ve yöneticisidir. Bu yetkisini bölümde görevli uygun göreceği bir öğretim elemanına devredebilir.

Bölüm Başkanının görevleri;

a-Klinik uygulama eğitiminin eksiksiz olarak yürütülmesi için gerekli önlemleri almak,

b-Klinik uygulama eğitiminin yapılacağı kurum ile resmi yazışmaları yürütmektir.

(2) **Klinik Uygulama Sorumlusu:** Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilen bölümde görevli öğretim elemanlarından biridir.

Klinik Uygulama Sorumlusunun Görevleri;

a-Akademik Takvime bağlı olarak klinik uygulamanın başlangıç ve bitiş tarihlerini belirlemek ve Bölüm Başkanının onayına sunmak,

b-Klinik uygulama dersini alacak öğrencilerin, sürelerini belirlemek ve listeleri ilgili kurumlarına göndermek,

c-Klinik uygulama eğitiminin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve verilen notları ilan etmektir.

(3) **Klinik Uygulama Yürütücüsü:** Klinik uygulama yapılan kurumda öğrenciye görev, eğitim veren ve denetleyen fizyoterapisttir. Klinik uygulama yürütücüsünün görevleri;

a-Klinik uygulama eğitiminin verimli olması için gerekli önlemleri almak,

b-Stajyer öğrencilerin sorumluluklarını ve görevlerini yerine getirip getirmediğini denetlemek,

c-Öğrencinin klinik uygulama çalışmasına vereceği notu klinik uygulama değerlendirme formunda belirterek klinik uygulama sorumlusuna göndermektir.

**ÖĞRENCİLERİN KLİNİK UYGULAMA ESNASINDA KARŞILAŞTIKLARI SORUNLAR**

**MADDE 15.** (1) Öğrenci klinik uygulama esnasında karşılaştığı sorunları öncelikle ilgili klinik uygulama yürütücüsüne iletir. Klinik uygulama yürütücüsü gerekli görüldüğü takdirde, klinik uygulama sorumlusuna ve Bölüm Başkanlığı’na iletir.

**YÜRÜRLÜLÜKTEN KALDIRILAN YÖNERGE**

**MADDE 16.** Daha önce Kırıkkale Üniversitesi Senatosu’nca kabul edilmiş bulunan “ Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj Yönergesi ” bu yönergenin yürürlülüğe girdiği tarihte yürürlülükten kalkar.

**YÜRÜRLÜK**

**MADDE 17.**Bu yönerge, Kırıkkale Üniversitesi Senatosu’nun onayladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**YÜRÜTME**

**MADDE 18.**Bu yönerge hükümlerini Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı yürütür.